

3枚組の1枚目

令和5年度まちづくり推進活動支援事業助成申請書

令和 年 月 日

公益財団法人北海道地域活動振興協会御中

(ふりがな)

団体名

代表者名

印

所在地	住所	〒		
	電話番号		FAX番号	
	Eメール			
申請担当者 (代表者と異なる場合)	住所 〒			
	役職名・氏名			
	電話 ( )	FAX	( )	
設立年月日	年 月 日	(法人格取得	年 月 日)	
会員数	名			
活動の範囲	(※該当する箇所を○で囲んでください) 市町村管内 ・ 振興局管内 ・ 北海道内 ・ その他 ( )			
令和5年度の団体の総収入額(予算)	円 ※ 助成金希望額を含みます			
消費税の課税事業者(今年度)	はい ・ いいえ ※ ○で囲んでください			

下記の事業に対し、助成を申請します。

申請する事業の名称			
実施場所			
この事業に関わるスタッフ数	会員	名 /	ボランティア
参加予定延べ人数	名		
実施期間	年 月 日～	年 月 日	( 日間)

1 助成申請する分野 (どちらか1つに○)

<input type="checkbox"/>	(1)地域の素材などを活用した地域活性化の取組
<input type="checkbox"/>	(2)先進事例を参考にした地域活性化の取組

2 添付する書類 (添付書類欄に○)

<input type="checkbox"/>	(1)団体の定款、規約等
<input type="checkbox"/>	(2)団体の役員名簿
<input type="checkbox"/>	(3)前年度の事業報告書及び決算報告書
<input type="checkbox"/>	(4)過去に実施した事業を紹介する写真、パンフレット、新聞記事等のコピー

次のページに続く

3 総事業費

費目	助成金の 充当費目	金額	備考（内容・内訳を具体的に）
講師等謝金		円	
交通宿泊費		円	
消耗品費		円	
印刷製本費		円	
通信運搬費		円	
賃借料		円	
会場費		円	
その他		円	
合計		円	
助成希望額		円	

4 財源内訳（予定）

合計	協会助成金	自主財源	その他
円	円	円	円
※「3 総事業費」の合計金額			

\* この事業の財源に当協会以外の補助金又は助成金等がある場合は「その他」の欄に金額と名称等を記載下さい。

5 申請事業内容

(1) 事業の目的

(2) 事業の内容（申請事業）

次のページに続く

(3) 活動スケジュール

**【助成金の振込先金融機関の名称及び口座番号】**

※助成金は全て金融機関への振り込みとしますので、通帳をご確認のうえ正しく記入して下さい。

金融機関名 \_\_\_\_\_ ( 銀行 ・ 信金 ・ 農協 ・ 信組 ・ その他 )

支店名 \_\_\_\_\_ 支店 種別 \_\_\_\_\_ 口座番号 \_\_\_\_\_

(ふりがな)

口座名義 \_\_\_\_\_